

Omavalvonnan raportti

Palveluyksikkö:	Hyvinvointikeskus Härmälänranta ryhmäkodit Vuokko ja Wellamo	
Vastuuhenkilön nimi:	Denis Kucevic	
Raportoinnin ajanjakso:	1/2025–4/2025	

Osa-alue	Havaitut kehittämisen kohdat ja/ tai positiiviset havainnot	Suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Positiiviset havainnot kaudelta			
Palveluiden sisältö; asiakkaiden osallisuus ja tapahtumat	Päivittäistä viriketoimintaa toteutetaan hoitajien ohjaamana. Tiiminvetäjät ja virikevastaavat tekevät kuukausiohjelman kulttuurikellon pohjalta. Ryhmäkoteihin ohjelma päivitetään viikko kerrallaan liitutauluun. Kuukausiohjelma nähtävänä hississä, myös omaiset pääsevät näkemään. Kirjaamisen kehittäminen. Kehitetään omahoitajuutta eteenpäin. Fysioterapeutti käy viikoittain joka ryhmäkodilla ja sen lisäksi on vielä yksilöterapiat. Suunnitelmassa ja toiminnassa huomioidaan pyhät sekä muita kausitapahtumia: vappu, juhannus yms.	Asukaskokouksien järjestäminen kerran kuukaudessa. Asukkaiden toiveet huomioidaan suunnitelman tekemisessä ja toteutuksessa. Jos ruokatoiveita niin niitä viedään eteenpäin ruokatoimittajalle. Kirjaamisen kehittäminen. Omahoitajuuden sisällön työstäminen tiimeissä eteenpäin.	Tiiminvetäjät ja vastaavat sairaanhoitajat pitävät tiimikokoukset kerran viikossa. Yksikön johtaja pitää kerran kuukaudessa koko talon tiimipalaverin. Ryhmäkodeissa pidetään erikseen hoidolliset palaverit. Edellä mainituissa tiimeissä kehitetään ja edetytetään tavoitteita. vastuuhenkilöinä: koko henkilöstö, tiiminvetäjät, vastaavat hoitajat seuranta ja toiminnan suunniteltu eteneminen yksikön johtaja

	Ulkopuoliset toimijat: Kerran kuukaudessa hartaus seurakunnan toimesta. Halikoirat käyvät kodeilla sekä erilaiset esiintyjät omaisten illoissa ja yhteisissä tapahtumissa. Kerran kuukaudessa on tuolitanssituokio, vapaaehtoinen käy mummonkammarista, päiväkodin lapsia käy vierailemassa ja nuoria urheilijoita toteuttamassa ulkoilua ja erilaisia toiminnallisia hetkiä.		
Turvallisuus ja riskienhallinta	Poikkeamat läpikäydään säännöllisesti henkilökunnan tiimipalavereissa. Poikkeamailmoitukset tulevat yksikön johtajalle ja vastaaville sairaanhoitajille. Omavalvontasuunnitelma on ajan tasalla. Lääkehoitosuunnitelma on ajan tasalla.	Riskienarviointi toteutetaan kahdesti vuodessa. Poikkeamat käydään hoitotiimeissä läpi.	Riskienarviointi kevään osalta juuri käynnissä ja seuraava toteutus syksyllä. Toteutuksesta vastaa yksikönjohtaja, yhteistyössä henkilökunnan kanssa.
Omaisyyhteistyö	Säännöllinen yhteydenpito puhelimitse ja tavatessa kodilla.	Yhteydenpidon seurantalomake käytössä. Kerran kuukaudessa omahoitaja yhteydessä omaiseen / läheiseen ja tarvittaessa useammin sekä aina kodilla tavattaessa	Yksikön johtaja seuraa miten toteutuu.

Osa-alue	Toteutetut / suunnitellut toimenpiteet	Toimenpiteiden aikataulu ja vastuuhenkilö
Omavalvontasuunnitelman kehittämistoimenpiteiden eteneminen	Asukkaiden osallistuttaminen viriketoiminnan suunnitteluun. Omaisyyhteistyön kehittäminen	Koko Henkilökunta, tiiminvetäjät ja virikevastaavat.



	Viriketoiminnan suunnittelu ja aikataulutus. Kirjaamisen kehittäminen.	Yksikön johtaja toteuttaa ja seuraa tavoitteiden toteutumista. seuraava arviointi 9/2025
--	---	---

Omavalvontasuunnitelman raportti perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, § 27).

